

PLAN AVANZA. PROGRAMA "ACCESO A LAS TIC PARA MUJERES. IGUALDAD DE ACCESO, IGUALDAD DE DERECHOS"

CURSO MUJERES Y TICs

PROGRAMACIÓN

software libre vs software propietario,
memorias usb, banda ancha, telefonía por
internet, versiones portables, blogs, youtube,
openoffice.org, instalar programas y
periféricos, seguridad, discos duros externos,
linux, creative commons y copyleft, wikipedia,
gmail, sin hilos, radio y televisión por internet,
firefox, información, formación, conocimiento,
ergonomía, igoogole, abrir la cpu y ver y tocar
los componentes, redes sociales, dnie, crear
contenidos, participar, interactuar, compartir,
web 2.0, descargar programas, webcam, seguir
el hilo con rss, e-administración, extensiones,
plugins, widgets, antivirus, tics como utilidades
cotidianas, mujeres tecnólogas

PROGRAMACIÓN CURSO MUJERES Y TICS:

Presentación programa

Este programa pretende **facilitar y favorecer la igualdad de oportunidades y de género** en la sociedad de la información, a través de facilitar la formación técnica de las nuevas tecnologías de la comunicación y de la información a sectores de población en situación de exclusión.

En concreto las acciones formativas se dirigen a **mujeres que tienen como ocupación principal la del trabajo en el hogar de manera no remunerada y a mujeres inmigradas** sin competencias técnicas en TICs.

Estas actuaciones se desarrollarán a través de la red de telecentros **REDCONECTA y sus telecentros asociados**, estos centros se encuentran preparados para facilitar el acceso a las TICs a grupos en riesgo de exclusión social y digital.

Las **acciones** previstas en el marco del programa consisten por un lado, en la elaboración de materiales de apoyo a las personas dinamizadoras para que trabajen desde una perspectiva de género y para las mujeres usuarias de los telecentros, y la creación de un weblog donde las usuarias serán las voces y las protagonistas del mismo. En paralelo, se creará un grupo de personas dinamizadoras para establecer un debate sobre el trabajo en el telecentro desde la perspectiva de género.

Presentación curso

"Definimos las TICs como tecnologías y herramientas que las personas usan para compartir, distribuir y reunir información, y para comunicarse unas con otras, de una a una o en grupo, mediante el uso de computadoras y redes de computadoras interconectadas. Son medios que utilizan las telecomunicaciones y la tecnología informática al mismo tiempo".(Definición de TICs por la APC, Asociación para el progreso de las comunicaciones).

Las TICs son tecnologías y herramientas y como ocurre con cualquier tipo de herramientas es necesario conocerlas y saber utilizarlas. El conocimiento sobre las posibilidades de uso y de aplicación a las propias necesidades que ofrecen las TICs, así como adquirir soltura en su manejo, es tan importante como el tener acceso a todas estas tecnologías.

Este curso que tenemos por delante es una intervención en TICs a través de la formación y capacitación para facilitar la incorporación de las mujeres a las TICs. El curso está organizado en 3 módulos o unidades didácticas con contenidos clave (el ordenador, internet y ofimática básica) para conseguir competencias y habilidades TICs y desarrollar la autonomía y empoderamiento de las mujeres participantes. Para garantizar el desarrollo autónomo en el manejo de las TICs de forma sólida, el curso incorpora tutorías de seguimiento y de apoyo individuales junto al asesoramiento on-line durante todo el programa.

Las 3 unidades están pensadas como un todo pero también pueden trabajarse de manera independiente. En todo caso, al final de la acción se ha de poder valorar si la formación en TICs ha cambiado la sensación de confianza y empoderamiento en sí mismas y en que medida las mujeres participantes son conscientes de los beneficios y ventajas que les reporta incorporar las TICs en su vida diaria. Para tal

fin contamos con el módulo de sensibilización, herramienta que nos permitirá evaluar el alcance de la acción formativa.

Objetivo general de la acción formativa para mujeres

Incrementar el uso de las TICs entre las mujeres reforzando las habilidades, conocimientos y acceso a las tecnologías de la información para no quedar al margen de las posibilidades que ofrecen las TICs.

Objetivos operativos

Para conseguir el objetivo general desarrollamos los objetivos operativos:

- 1.- **Sensibilizar** sobre la importancia de que las mujeres se interesen en las TICs.
- 2.- **Acercar** el ordenador y su funcionamiento a las usuarias.
- 3.- **Acercar** los dispositivos tecnológicos que interactúan en la red a las usuarias.
- 4.- **Conocer** de manera básica el procesador de textos, hoja de cálculo, programa de presentaciones, un navegador y un programa para enviar y recibir correos electrónicos.
- 5.- **Iniciar** en el uso de Internet descubriendo el amplio abanico de usos, servicios y recursos que ofrece la red.
- 6.- **Conocer** en que grado la formación en TICs ha cambiado la sensación de confianza en sí mismas y empoderamiento de las mujeres participantes.
- 7.- **Conocer** el grado de satisfacción de las usuarias para promover cambios y mejoras en la programación de la acción formativa.

Estos objetivos específicos se realizaran a través de 3 unidades didácticas y el módulo de sensibilización:

UNIDAD DIDACTICA 1: Romper el hielo

Descripción: En esta unidad, las usuarias conocerán los componentes del ordenador y el funcionamiento básico de este. Se trabajarán los conceptos software libre, software propietario, licencias comerciales, licencias de código abierto. 16h

Contenidos:

- **Qué son las TICs? Porqué deberían interesar a las mujeres?**
- 1-.El ordenador y sus componentes
- 2-.Otros dispositivos tecnológicos
- 3-.Ergonomía, por un uso saludable del ordenador.
- 4-.Poner en marcha el ordenador
- 5-.Uso básico del sistema operativo
- 6-.El software y las licencias de uso. Distintos sistemas operativos.
- 7-.Seguridad y el ordenador: Antivirus y copias de seguridad

UNIDAD DIDACTICA 2: Aprovechar las oportunidades de Internet

Descripción: En esta unidad, las mujeres se iniciarán en Internet y en las posibilidades de uso que ofrece la red. También se les ayudará a abrir una cuenta de correo gratuita, conociendo diferentes opciones de correo electrónico así como diferentes gestores de correo. Se dispone del blog del programa como espacio de práctica y de comunicación entre todas las participantes. 20h

Contenidos:

- 1-.Introducción a Internet
- 2-.Las conexiones en Internet
- 3-.Navegadores en Internet
- 4-.Posibilidades de uso de Internet
 - * Correo electrónico (Hotmail. Gmail)
 - * Buscar información (Radio, prensa, TV)
 - * Formación y recursos formativos
 - * Trámites administrativos (Salud, DNIE)
 - * Compras en Internet
 - * Gestiones de banca on-line
 - * Comunicación instantánea (telefonía, mensajería, chat)
 - * Oportunidades laborales
 - * Descargas de programas gratuitos
 - * Participación social y la Web 2.0 (blogs, igoogole, wikipedia, flirck, rss, compartir archivos, oficina on-line...)
- 5-.Seguridad en Internet
- 6-.Certificado Digital
- 7-.Derechos de autoría en Internet

UNIDAD DIDACTICA 3: Ponerse en faena

Descripción: En esta unidad, se trabajará con utilidades ofimáticas básicas: procesador de textos, hoja de cálculo y presentaciones, conociendo las 2 suites ofimáticas más conocidas: Microsoft Office y OpenOffice.org. ** Completamos la unidad con el uso básico del escáner como medio de convertir un documento en papel a archivo para el ordenador. 14h

Contenidos:

- 1-.Las suites ofimáticas
 - 2-.Procesador de textos
 - Mi receta de cocina
 - Mi localidad
 - 3-.Hoja de cálculo
 - Horarios de menús
 - Presupuestos
 - 4-.Las presentaciones gráficas en diapositivas
 - Una exposición
 - 5-.Descargar e instalar OpenOffice.org
 - 6-.El escáner: digitalizar documentos en papel
- Para qué me sirven las TICs? Cuándo las utilizo? En qué me benefician las TICs?**

MÓDULO DE SENSIBILIZACIÓN: Qué son las TICs?

Descripción: contenido presente tanto al inicio como al final de la acción formativa, a incorporar en la programación de las unidades didácticas. Propuesta de lectura para iniciar reflexión, aunque se puede optar por otros recursos.

Contenidos:

- Qué son las TICs? Porqué deberían interesar a las mujeres? (inicio)
- Ficha valorativa inicial: Utilizo tecnologías y herramientas TICs? (inicio)
- Para qué me sirven las TICs? Cuándo las utilizo? En qué me benefician las TICs? (final)
- Ficha valorativa final (final)

RECURSOS TÉCNICOS

Recursos técnicos
Ordenadores para cada participante** + cpu para conocer sus componentes
Impresora
Unidades didácticas en papel del curso Mujeres y Tics. Guía de recursos internet para mujeres Nosotras también, claro que sí. Para la persona dinamizadora: Guía metodológica para trabajar las TICs con mujeres Materiales Ordenador práctico Red Conecta
Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Writer, Calc, Impress, Iexplorer, Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, Skype, cd-live Ubuntu 7.0, antivirus, pdf creator, barra herramientas de Google, Google Earth, Google Talk
Acceso a Internet
Sala
Proyector
Disquettes
Pendrive USB
Webcams, auriculares y micros
Escaner
Unidad de grabación de cds (si los ordenadores no la incluyen)

**El sistema operativo de los PCs puede variar según la realidad de cada telecentro y en función de ello puede variar el enfoque de algunos contenidos, en todo caso adaptación a los recursos disponibles.

Por ejemplo, en una aula con PCs con Microsoft Windows XP + M. Office.y ningún Mac, abordaremos los distintos sistemas operativos utilizando cd-live Ubuntu. En cuanto a las suites ofimáticas podremos trabajar con 2 de las familias de software más conocidas: OpenOffice.org (descargando e instalando) y M.Office ya instalado. Pero puede darse el caso que en un telecentro no sea posible que las alumnas instalen software en los PCs. En este caso, otra opción es utilizar la versión portable de OpenOffice.org.

RECURSOS HUMANOS:

El curso tutorizado por una técnica-docente que realiza las sesiones grupales y las tutorías individuales.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Objetivos	Indicadores	Acciones	Temporalización	Responsable
Acercar el ordenador y su funcionamiento a las usuarias, así como acercar los otros dispositivos tecnológicos que interactúan en la red	Número de prácticas realizadas autónomamente Número de intervenciones participativas	Actividades durante la unidad didáctica y ejercicios finales	1 semana, 10h lectivas + 3h prácticas	Técnico/a-docente
Conocer de manera básica el procesador de textos, hoja de calculo, el programa para presentaciones	Número de prácticas realizadas correctamente	Actividades durante la unidad didáctica y ejercicios finales	1 semana, 10h lectivas + 3h prácticas	Técnico/a-docente
Iniciar en el uso de Internet y conocer un programa para enviar y recibir correos electrónicos	Número de prácticas realizadas autónomamente Número de recursos utilizados	Actividades durante la unidad didáctica y ejercicios finales	2 semanas, 20h lectivas + 4h prácticas	Técnico/a-docente
Conocer el grado de satisfacción	Grado de satisfacción recogido en los formularios de satisfacción y en las tutorías individualizadas	Realización de la encuesta de satisfacción	Última sesión + horas de tutorías	Técnico/a-docente
Sensibilizar sobre la importancia de que las mujeres se interesen en las TICs	Grado de evolución de la percepción sobre las TICs des de el inicio de la acción formativa Nivel de asistencia al curso	Actividades durante las unidades didácticas y ejercicios finales Asistencia reflejada en las hojas de asistencia de cada sesión programada	Continua a lo largo de toda la acción formativa	Técnico/a-docente
Conocer en que grado la formación en TICs ha cambiado la sensación de confianza en sí mismas y empoderamiento de las mujeres participantes	Grado de evolución de la percepción de cómo se sitúa cada participante en relación al acceso y uso de las TICs una vez finalizada la acción formativa	Realización de las 2 fichas valorativas y el posterior ejercicio de comparación y evaluación conjunta	Última semana en las tutorías + la última sesión de la formación	Técnico/a-docente

De nuevo, la realidad de cada telecentro será la que marcará la temporalización real de la acción formativa propuesta.

CRONOGRAMA DEL CURSO: Modelo de cronograma propuesto.

Preparación materiales y unidades didácticas: 2 semanas	
Difusión del curso, sesiones de acogida y de compromiso con las participantes: 4 semanas	
CURSO TICs: 5 semanas (horas lectivas + horas prácticas + horas tutorías individuales)	
Cierre memorias de la acción: 3 semanas	

La distribución de horas del curso programado:

- 5 sesiones formativas a la semana, 2 horas diarias por sesión formativa, sesiones de lunes a viernes
 - Los temarios se distribuyen: T1 con 8 sesiones, T2 con 10 sesiones, T3 con 7 sesiones (50h)
 - Se calcula 6h aprox. de tutorías individuales
- TOTAL: 56h** Se calculan mínimo de 24h de prácticas en el telecentro, optativas, (1h por cada sesión)

Curso Mujeres y TICs desarrollado para el Programa: **Acceso a las TIC para Mujeres: Igualdad de acceso, igualdad de derechos.** (Plan Avanza 2007-2008) a partir del material formativo e-dones de Surt.

Autoras: Elisabet Serra Mendoza y Àngels Pujol Giménez, Surt.

Todo el material del Curso Mujeres y TICs está disponible bajo licencia de Creative Commons Reconocimiento-Compartir bajo la misma licencia 2.5 España

<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/2.5/es/>

Programa subvencionado por:



Entidades participantes en el programa:



Fundación Esplai



Abierto hasta el amanecer. S. Coop. Mad.
de Iniciativa Social sin Ánimo de Lucro



Asociación de Mujeres
para la Reinserción Laboral, Surt